

Regler för deltagande på distans vid sammanträden i grundskolenämnden

Beslutat av grundskolenämnden 2024-09-24 § 168, gäller tills vidare

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 16 april 2020, § 10, att kommunstyrelsens och övriga nämnders ledamöter får, när särskilda skäl föreligger, delta i kommunstyrelsens eller nämndens sammanträden på distans. Ett tillägg om detta har gjorts i det gemensamma likalydande kapitel 3 i reglementena för kommunstyrelsen och stadens nämnder.

Grundläggande förutsättningar för deltagande på distans

Ett sammanträde på distans får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Om detta inte går att genomföra riskerar beslut att tillkomma på olaglig grund, vilket innebär att de är ogiltiga. Lokalen där den som deltar på distans vistas ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot eller ersättare som önskar delta på distans ska anmäla detta till förvaltningen snarast och senast ett dygn innan mötet börjar. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Grundskolenämndens sammanträden ska genomföras på en fysisk plats där sammanträdet är utlyst. Det enda kravet som föreligger är att en (1) ledamot behöver vara närvarande på den plats där sammanträdet är utlyst för att mötet ska genomföras.

Deltagande på lika villkor

Lokalen för sammanträden där ledamöter och ersättare får delta på distans ska vara utrustad med teknik som gör det möjligt att uppfylla kravet på deltagande på lika villkor.

Den deltagare som deltar på distans ska använda sig av nämnden tillhandahållen utrustning för ändamålet. Deltagarna ska kunna identifiera varandra och de som deltar på distans ska kunna vara fullt delaktig i överläggningarna.

Den som deltar på distans ska kunna ta del av eventuella handlingar som delas ut vid sammanträdet och delta i avgörandet av ärendena, även i de fall avgörandet sker genom omröstning. Vid omröstning ska det säkerställas att det är ledamöterna/tjänstgörande ersättare som deltar på distans som deltar i omröstningen.

Sekretess och känsliga personuppgifter

Ärenden som innehåller sekretessbelagda eller känsliga personuppgifter ska som huvudregel inte hanteras vid grundskolenämndens sammanträden på vilka distansdeltagande förekommer då det kan vara svårt att säkerställa att inte uppgifter röjs för utomstående. Vid behandling av ärenden som innehåller sekretess träder närvarande ersättare i den fysiska sammanträdeslokalen in och ledamot på distans har då inte möjlighet att återinträda. I enlighet med ovan ansvarar ordföranden för att nämnden är beslutsmässig att behandla denna typ av ärenden.

Teknisk utrustning

Ljud- och bildöverföring ska ske i realtid. De förtroendevaldas Ipads kan användas för uppkoppling till sammanträden på distans. Den som ansluter på distans ska använda sig av någon form av headset för att motverka ljudstörningar men även för att förhindra att andra personer än de själva hör ljudet.

Slutna omröstningar

Det är inte med tillgänglig teknik möjligt att delta på distans om det vid sammanträdet förekommer slutna omröstningar. Vid slutna omröstning träder närvarande ersättare i sammanträdeslokalen in och ledamot på distans har då inte möjlighet att återinträda.

Ersättare

Ej tjänstgörande ersättare har möjlighet att delta på sammanträdet på distans på samma villkor som en ledamot om ljud- och bildöverföring sker i realtid. En ersättare kan gå in som tjänstgörande ledamot på distans om detta krävs.

Åhörare på distans

Kallade till sammanträdet har möjlighet att vara åhörare på distans om särskilda skäl föreligger. Ordförande avgör om åhörande får ske på distans. Lokalen där den som är åhörare på distans vistas ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Den som önskar vara åhörare på distans ska anmäla detta till förvaltningen snarast och senast ett dygn innan mötet börjar.

Personalrepresentanter

Personalrepresentanterna i grundskolenämnden medges rätt att delta på distans på samma villkor som nämndens ersättare och ledamöter.

Ordförandens ansvar

Ordföranden ansvarar för ordningen vid sammanträdet. Ordföranden ansvarar för att informera ledamot som anmält deltagande på distans om såväl de juridiska som tekniska förutsättningarna för sådant deltagande.

Ordföranden ska försäkra sig om att ledamot som deltar på distans gör det under sådana förhållanden att utomstående inte kan ta del av det som sägs och de uppgifter i övrigt som behandlas.

Ordföranden avgör före varje sammanträde tillsammans med ansvarig för den tekniska utrustningen om tekniken uppfyller kraven på bild- och ljudkvalitet för deltagande på distans.

Om bild- eller ljudkvaliteten under sammanträdet försämras eller förbindelsen bryts måste sammanträdet avbrytas/ajourneras till dess en förbindelse av sådan kvalitet har återupprättats att alla åter kan delta på lika villkor, eller att ledamoten anses ha lämnat sammanträdet och ersättare träder in.

Ledamots och ersättares ansvar

Ledamot och ersättare som deltar på distans ansvarar för att använda sig av förvaltningen tillhandahållen utrustning för ändamålet.

Ledamoten/ersättaren ansvarar för att ha tillräckliga kunskaper i användandet av distansteknik för deltagande samt för att ingen annan kan ta del av bild och ljud hos denne. Vid deltagande på distans ska ledamoten/ersättaren vara uppkopplad till sammanträdet minst 10 minuter före detta börjar för test av teknik.

Arvode

I enlighet med Göteborgs Stads regler för arvoden och ersättningar arvoderas deltagande i förrättning på distans utifrån samma principer som om man deltar fysiskt. Arvode utgår inte vid åhörande på distans.